

La Dirección de PLASPISA, cuya actividad es la transformación por soplado por extrusión y coextrusión de polietilenos de alta y baja densidad, y biopolímeros; Impresión flexográfica y confección de todo tipo de bolsas, sacos, láminas y fundas, adaptándose a las necesidades de su clientela la cual abarca varios sectores (alimentario, farmacéutico, agrícola, automoción, construcción, etc.) y en su voluntad de garantizar la calidad de sus productos así como también dando cumplimiento a los requisitos del Sistema de Gestión Integrado según las normas internacionales: BRCGS Packaging Materials v7, ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 se compromete a:

Conseguir la satisfacción de todas las partes interesadas y la mejora continua de la eficacia del sistema integrado de gestión para lograr cumplir los objetivos planificados.

Tener identificados y controlados todos los impactos ambientales que puedan generarse como consecuencia de los procesos productivos, intentando prevenir y reducir la contaminación del medio. La Organización se compromete a cumplir todos los requisitos legales en materia medioambiental y a comunicar a todas las partes interesadas que lo soliciten, información específica relacionada con la gestión de los aspectos ambientales significativos, a través de la dirección de correo electrónico siguiente: calidad@plaspisa.es

Asegurar la disponibilidad de recursos humanos y técnicos, así como de materiales y materias primas.

Ofrecer productos de alta calidad que garanticen tanto la seguridad alimentaria, como los requisitos de la clientela y los requisitos legales y reglamentarios aplicables.

Comunicar a todas las partes interesadas de la empresa esta Política, así como también lo que espera nuestra clientela de su trabajo, y la importancia y necesidad que tiene su colaboración.

Mejorar las condiciones laborales y de seguridad, salud e higiene de todo el personal.

Formar a todo el personal en las técnicas de trabajo, competencias, seguridad alimentaria y calidad del producto y conocimientos necesarios para desempeñar su puesto de trabajo de manera segura y eficaz.

Dar prioridad en todo momento a la prevención, realizando todas las actividades de forma segura evitando cualquier riesgo en la seguridad y salud laboral, y dando cumplimiento a los aspectos legales y reglamentarios en el marco de prevención de riesgos laborales.

Revisar periódicamente el Sistema de Gestión Integrado incluyendo la presente Política, para verificar que es adecuado y eficaz a nuestra organización.

Fdo. La Dirección, Febrero de 2.025

Fdo:

